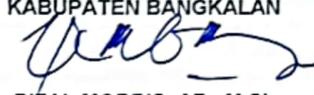




PEMERINTAH KABUPATEN BANGKALAN

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Nomor SOP	114. /SOP.DINAS-KW.114/2023
Tanggal Pembuatan	April 2023
Tanggal Revisi	
Tanggal Efektif	April 2023
Disahkan oleh	KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP KABUPATEN BANGKALAN  RIZAL MORRIS, AP., M.Si. Pembina Utama Muda (IV/c) NIP. 19740924 199311 1 002
Judul SOP	Nomor Induk Berusaha (NIB)

Dasar Hukum 1 Undang - undang No. 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja; 2 Peraturan Pemerintah Nomor 5 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Resiko; 3 Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha di Daerah; 4 Peraturan Bupati No. 37 Tahun 2013 tentang Pedoman Pelaksanaan Standar Pelayanan Publik; 5 Peraturan Bupati Bangkalan Nomor 5 Tahun 2015 Tentang Pelimpahan Sebagian Kewenangan Penandatanganan perijinan dan non perijinan kepada Kepala Kantor Pelayanan Perijinan Terpadu	Kualifikasi pelaksana - Minimal SMA - Pegawai memiliki dasar pengetahuan dan keahlian dibidang pelayanan perijinan
Keterkaitan - SOP Penerimaan Berkas Permohonan Ijin - SOP Pengambilan Ijin	Peralatan/perlengkapan 1 Instrumen pengurusan ijin; 2 Pedoman Penerbitan dokumen perijinan; 3 Seperangkat Komputer yang dilengkapi dengan jaringan internet. 4 ATK
Peringatan Apabila melebihi waktu penyelesaian yakni Maksimal 2-14 (dua sampai empat belas) hari kerja tergantung dari KBLI terhitung setelah persyaratan lengkap dan benar maka surat ijin diantarkan ke alamat pemohon	Pencatatan dan pendataan 1. Fotokopi KTP; 2. Fotokopi NPWP; 3. Fotokopi Akta Pendirian Usaha bagi perusahaan yang berbentuk Badan Hukum (PT, CV, Firma, Koperasi, BUL); 4. Foto Copy BPJS; 5. Persyaratan lain sesuai dengan KBLI.

Lampiran Alur / Prosedur Pelayanan Nomor Induk Berusaha (NIB) Resiko Rendah

No.	Uraian Prosedur	Pelaksana				Mutu Baku			Ket
		Kepala Dinas	Kepala Bidang	Kepala Seksi	Staf	Kelengkapan	Waktu	Output	
A. Nomor Induk Berusaha (NIB) Resiko Rendah									
1	Melakukan pengecekan berkas permohonan				mulai	berkas permohonan	5 menit	berkas permohonan	
2	Melakukan pendampingan permohonan Nomor Induk Berusaha (NIB) Resiko Rendah					berkas permohonan	30 Menit	konsep Nomor Induk Berusaha (NIB) Resiko Rendah	
3	Menyerahkan Nomor Induk Berusaha (NIB) Resiko Rendah kepada Pemohon				Selesai	Nomor Induk Berusaha (NIB) Resiko Rendah	5 menit	tanda terima penyerahan	

Lampiran Alur / Prosedur Pelayanan Nomor Induk Berusaha (NIB) Resiko Menengah Rendah

No.	Uraian Prosedur	Pelaksana				Mutu Baku			Ket
		Kepala Dinas	Kepala Bidang	Kepala Seksi	Staf	Kelengkapan	Waktu	Output	
A. Nomor Induk Berusaha (NIB) Resiko Menengah Rendah									
1	Melakukan pengecekan berkas permohonan				mulai	berkas permohonan	5 menit	berkas permohonan	
2	Memproses permohonan Nomor Induk Berusaha (NIB) Resiko Menengah Rendah beserta Sertifikat Standarnya				↓	berkas permohonan	30 Menit	konsep Nomor Induk Berusaha (NIB) Resiko Menengah Rendah dan Sertifikat Standar	
3	Menyerahkan Nomor Induk Berusaha (NIB) Resiko Menengah Rendah serta Sertifikat Standar kepada Pemohon				Selesai	Nomor Induk Berusaha (NIB) Resiko Menengah Rendah dan Sertifikat Standar	5 menit	tanda terima penyerahan	

Lampiran Alur / Prosedur Pelayanan Nomor Induk Berusaha (NIB) Resiko Menengah Tinggi

No.	Uraian Prosedur	Pelaksana					Mutu Baku			Ket
		Kepala Dinas	Kepala Bidang	Kepala Seksi	Staf	Tim Teknis	Kelengkapan	Waktu	Output	
A. Nomor Induk Berusaha (NIB) Resiko Menengah Tinggi										
1	Melakukan pengecekan berkas permohonan				mulai		berkas permohonan	5 menit	berkas permohonan	
2	Melakukan pendampingan permohonan Nomor Induk Berusaha (NIB) Resiko Menengah Tinggi				↓		berkas permohonan	30 Menit	konsep Nomor Induk Berusaha (NIB) Resiko Menengah Tinggi dan Sertifikat Standar	
3	Verifikasi Pemenuhan Persyaratan Teknis oleh OPD Teknis (Kelayakan/Perbaikan/Penolakan)				→		berkas permohonan	7 hari	Hasil verifikasi Tim Teknis	
4	Memverifikasi berkas pemenuhan persyaratan yang telah diupload oleh Pemohon sesuai dengan bidang usahanya / KBLI	←					Hasil verifikasi Tim Teknis, konsep Nomor Induk Berusaha (NIB) Resiko Menengah Tinggi dan Sertifikat Standar	3 hari	Nomor Induk Berusaha (NIB) Resiko Menengah Tinggi dan Sertifikat Standar	
5	Menyerahkan Nomor Induk Berusaha (NIB) Resiko Menengah Tinggi serta Sertifikat Standar kepada Pemohon				Selesai		Nomor Induk Berusaha (NIB) Resiko Menengah Tinggi dan Sertifikat Standar	5 menit	tanda terima penyerahan	

Lampiran Alur / Prosedur Pelayanan Nomor Induk Berusaha (NIB) Resiko Tinggi

No.	Uraian Prosedur	Pelaksana					Mutu Baku		
		Kepala Dinas	Kepala Bidang	Kepala Seksi	Staf	Tim Teknis	Kelengkapan	Waktu	Output
A. Nomor Induk Berusaha (NIB) Resiko Tinggi									
1	Melakukan pengecekan berkas permohonan				mulai		berkas permohonan	5 menit	berkas permohonan
2	Melakukan pendampingan permohonan Nomor Induk Berusaha (NIB) Resiko Tinggi						berkas permohonan	30 Menit	konsep Nomor Induk Berusaha (NIB) Resiko Tinggi dan Izin
3	Verifikasi PKKPR (Persetujuan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang)						berkas permohonan	3 hari	Hasil verifikasi Tim Teknis
4	Verifikasi Pemenuhan Persyaratan Teknis oleh OPD Teknis (Kelayakan/Perbaikan/Penolakan)						berkas permohonan	7 hari	Hasil verifikasi Tim Teknis
5	Memverifikasi berkas pemenuhan persyaratan yang telah diupload oleh Pemohon sesuai dengan bidang usahanya / KBLI						Hasil verifikasi Tim Teknis, konsep Nomor Induk Berusaha (NIB) Resiko Tinggi dan Izin	3 hari	Nomor Induk Berusaha (NIB) Resiko Tinggi dan Izin
6	Menyerahkan Nomor Induk Berusaha (NIB) Resiko Tinggi serta Izin kepada Pemohon				Selesai		Nomor Induk Berusaha (NIB) Resiko Tinggi dan Izin	5 menit	tanda terima penyerahan